

えひめ電子入札共同システム（新居浜市）登録番号等交付申請書

令和 年 月 日

(宛先) 新居浜市長

住所
(申請者) 商号又は名称
代表者職氏名 使用印

下記の内容により、えひめ電子入札共同システム（新居浜市）を利用したいので、登録番号及びパスワードの交付を申請します。

1 申請区分
新規発行 ・ 再発行 (理由記述:)

※いずれかを○で囲んでください。

2 経営事項審査 許可番号
—

※大臣知事コード（2桁数字）と許可番号（6桁数字）を記入してください。

3 電子証明書（ICカード）の取得者情報（契約権限のある者）	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書（ICカード）番号	
有効期限（年月日）	

4 問合せ先	
所属部署・担当者名	
電話番号	

5 添付資料
① 電子証明書（ICカード）の申込書、登録確認票等の電子証明書の内容がわかるものの写し
② 電子証明書（ICカード）の写し（両面）
③ 切手を貼った返信用封筒

【留意事項】

- ① 申請者は、新居浜市に入札参加資格審査申請を行った会社の代表者としてします。ただし、入札参加資格審査申請時に入札・契約に関する委任状を提出している場合は受任者を申請者としてください。
- ② 申請者の欄に押す印は、入札参加資格審査申請時に届け出た使用印を押印してください。
- ③ 再発行の場合は、紛失などその理由を記述してください。
- ④ 複数枚のICカードを登録する場合は、2枚目以降のICカードの取得者情報を別紙に記載してください。

【提出方法等】

- ① 提出方法： 持参または郵送
- ② 提出先： 〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町一丁目5番1号 新居浜市 総務部 契約課
- ③ 「登録番号・パスワード」を送付するため、持参・郵送いずれの場合も切手を貼った返信用封筒を添付してください。
返信先住所は上記申請者住所としてください。申請者住所と異なる場合は返信できません。

電子証明書(ＩＣカード)の取得者情報(2枚目以降)

() 枚目	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書(ＩＣカード)番号	
有効期限(年月日)	
() 枚目	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書(ＩＣカード)番号	
有効期限(年月日)	
() 枚目	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書(ＩＣカード)番号	
有効期限(年月日)	
() 枚目	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書(ＩＣカード)番号	
有効期限(年月日)	
() 枚目	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電子証明書発行認証局名	
電子証明書(ＩＣカード)番号	
有効期限(年月日)	