

# 所得・課税（非課税）証明書交付申請書

※ 令和6年度の課税（非課税）証明書には令和5年中の所得が記載されています。

令和 \_\_\_\_\_ 年度課税( 令和 \_\_\_\_\_ 年分証明書) \_\_\_\_\_ 通  
令和 \_\_\_\_\_ 年度課税( 令和 \_\_\_\_\_ 年分証明書) \_\_\_\_\_ 通  
令和 \_\_\_\_\_ 年度課税( 令和 \_\_\_\_\_ 年分証明書) \_\_\_\_\_ 通 合計 \_\_\_\_\_ 通

上記の証明を、規定の手数料・返信用切手・封筒・本人確認書類を添えて郵送により請求します。

<b>1. 証明書が必要な人</b>	
フリガナ	
氏名	
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
現在の住所	〒
新居浜市での住所	※現在の住所が新居浜市以外の方は下に記入してください。
<b>2. 請求する人</b>	
必要な人との関係	本人・家族（続柄： _____）・その他（ _____）
氏名（本人は省略）	
住所（本人は省略）	〒
電話番号	
提出先	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 保育園・幼稚園 <input type="checkbox"/> 行政機関 <input type="checkbox"/> 学校（高校・大学等） <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他（ _____）
使用目的	<input type="checkbox"/> 融資等 <input type="checkbox"/> 医療費助成 <input type="checkbox"/> 給付金申請 <input type="checkbox"/> ビザ更新 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 高等教育就学支援金 <input type="checkbox"/> 社会保険手続き <input type="checkbox"/> その他（ _____）
送付先 <input type="checkbox"/> 現在の住所に送付	※現在の住所以外に送付するときは下に記入してください。
	〒

請求する人が本人または同世帯の方以外の場合は、以下の委任状も記入してください。

※同居であっても住民票上の世帯が別であれば、委任状欄の記入が必要です。

※市外にお住まいの方がご自身以外の証明書を申請される場合も委任状欄の記入が必要です。

<b>3. 委任状</b>		令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
私（証明書が必要な人）は上記の「請求する人」を代理人として所定の権限を委任します。		
氏名		印 *委任者自著は押印不要
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦	年 月 日
住所	〒	